



ISTITUTO REGIONALE PER LA FLORICOLTURA

Via Carducci, 12 – 18038 SANREMO (IM)

Tel.: 0184 – 53.51.49 Fax: 0184 – 54.21.11

www.regflor.it e-mail irf@regflor.it

Cod.Fisc. e P. IVA: 00302440086

OGGETTO: Progetto Interreg Alcotra - Fondo europeo di sviluppo regionale - Monver - Mondo verde - Monde vert - n.5645 Asse prioritario IV - Inclusione sociale e cittadinanza europea Obiettivo specifico: 4.2 Istruzione e formazione per aumentare l'offerta formativa e le competenze professionali transfrontaliere - AVVISO DI SELEZIONE comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n.1 incarico professionale presso l'ISTITUTO REGIONALE PER LA FLORICOLTURA per attività di supporto tecnico-amministrativo.

ENTE CONFERENTE.

Istituto Regionale per la Floricoltura C.F./P.IVA: 00302440086 – E-mail: irf@regflor.it - PEC: amministrazione@pec.regflor.it .

Con la Determinazione del Direttore n. 53 del 11.05.2022 è stata avviata la procedura di selezione del contraente di cui al presente avviso.

PREMESSO:

Premesso che:

- L'IRF è partner nel progetto Interreg Alcotra - Fondo europeo di sviluppo regionale - Monver - Mondo verde - Monde vert - n.5645 Asse prioritario IV - Inclusione sociale e cittadinanza europea Obiettivo specifico: 4.2 Istruzione e formazione per aumentare l'offerta formativa e le competenze professionali transfrontaliere di cui è capofila l'Università degli Studi di Genova,
- Il predetto progetto è stato finanziato sulla base della Decisione del Comitato di Sorveglianza della Regione Auvergne-Rhône-Alpes tramite consultazione scritta dal 09/04/2020 al 15/05/2020 e della conseguente Convenzione di attribuzione del Contributo FESR sottoscritta tra la stessa regione Regione Auvergne-Rhône-Alpes Regione Auvergne-Rhône-Alpes e l'Università degli Studi di Genova;
- l'IRF nell'ambito di tale progetto è leader dell'azione 3.3 attraverso attività di coordinamento e supporto ai partner per quanto riguarda l'organizzazione di corsi e percorsi professionalizzanti rivolti alle produzioni florovivaistiche;
- che la data di conclusione del progetto è fissata al 21.10.2022;

Per tutto quanto sopra esposto e premesso, si rende necessario dare attuazione a quanto previsto dagli atti sopra indicati.

1. INCARICHI.

A tal fine l'IRF intende affidare ad un esperto di particolare e comprovata specializzazione un incarico di prestazione professionale relativo a attività di supporto tecnico-amministrativo.

L'Ente ha avviato la suindicata procedura al fine di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) di cui al D.L n. 76/2020.

Al fine di garantire il rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento la stazione appaltante ha deciso di procedere preliminarmente all'acquisizione di *curricula* ai fini di individuare nei soggetti maggiormente qualificati, purché rispondenti alle esigenze dell'Ente conferente, le parti con le quali avviare la trattativa diretta per giungere all'affidamento del servizio.

L'affidamento verrà realizzato a seguito di determina a contrarre ai sensi dell'art. 1, comma 3 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, previa verifica dei requisiti a contratte con la PA previsti dal “*Codice dei contratti pubblici*”.

Apposita Commissione esaminatrice valuterà i *curricula* mediante esame comparativo degli stessi, mirante ad accertare la migliore coerenza con le caratteristiche richieste ed i requisiti inerenti le funzioni oggetto dell'incarico. Redigerà quindi una graduatoria a seguito della quale procederà con colloqui esplorativi convocando i candidati con il punteggio migliore e in caso di parità procedendo con sorteggio.

2. OGGETTO DELLE PRESTAZIONI.

Gli incarichi saranno finalizzati al completamento e all'integrazione degli strumenti conoscitivi già a disposizione dell'Ente e dovranno contribuire a fornire adeguati elementi per attività relative a attività di supporto tecnico-amministrativo.

Le attività prevedono:

- Raccolta, archiviazione e gestione dei documenti tecnico-amministrativi prodotti nel progetto e gestione dei flussi tecnico-amministrativi interni;
- Rapporti con le amministrazioni dei partner per le attività residue del progetto;
- Supporto alla Direzione nelle attività di gestione e coordinamento delle attività interne inerenti il progetto;
- Supporto alle attività svolte dal personale IRF nell'ambito del progetto in attività di laboratorio e di campo necessarie allo sviluppo delle tematiche dei corsi e percorsi;
- Tutoraggio per le attività dei percorsi per quanto riguarda le attività IRF e interfaccia con i partner per l'organizzazione dei percorsi relativi alle azioni in cui IRF è coinvolta.

3. LUOGO DI ESECUZIONE.

Le indagini si svolgeranno presso la sede dell'IRF in Sanremo – via Carducci 12.

4. DURATA E CORRISPETTIVO.

La durata è fissata dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico fino al **21 ottobre 2022**, fatte salve eventuali proroghe nei termini di legge:

Gli importi è fissato in € 8.500/00 (€ ottomilacinquecento/00). Il corrispettivo, comprensivo di ogni altro onere fiscale e contributivo, con la sola esclusione dell'IVA, sono da considerarsi a corpo e comprendono inoltre spese di viaggio e ogni altra spesa necessaria e sarà corrisposto previa verifica, da parte dell'IRF, dell'attività svolta in relazione agli obiettivi stabiliti.

Il predetto corrispettivo deve intendersi remunerativo di tutte le prestazioni, ivi comprese a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- i necessari contatti con il Committente;
- le spese per i viaggi e le missioni necessarie per lo svolgimento dell'incarico e l'interfaccia con il Committente;
- l'uso di proprie attrezzature varie.

Il corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di idonei stati di avanzamento con le seguenti modalità:

- € 1.700,00 (millesettecento/00) entro 30/06/2022;
- € 3.400,00 (temilaquattrocento/00) entro 31/08/2022;

- € 3.400,00 (tremilaquattrocento/00) a saldo entro il 21/10/2022, a seguito di presentazione di fattura elettronica e relazione finale presentata.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione i soggetti in possesso dei seguenti **requisiti di ordine generale**:

- a) essere in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione e non trovarsi in una delle condizioni che ostano al conferimento di incarichi ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013 *ss.mm.ii.*;
- b) non essere incorsi nel divieto di cui all'art. 53, comma 16 *ter*, del D.Lgs. n. 165/2001 *ss.mm.ii.*;
- c) non avere in corso e non avere svolto, nell'ultimo biennio, altri incarichi che contrastino con l'interesse dell'IRF;
- d) non trovarsi in una situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse;
- e) essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.*.

Il candidato deve essere, inoltre, in possesso dei seguenti **requisiti specifici**:

- essere un soggetto privato con titolo di studio: Diploma di istruzione di II grado di tipo agrario;
- possedere documentata esperienza in materia di uso dei principali software in ambiente Windows e Office ed avere buona comprensione e capacità di scrittura in lingua inglese;
- possedere documentate esperienze specifiche relative a tirocini o rapporti di lavoro antecedenti;
- essere in possesso di patente di guida cat. B;

Requisiti specifici per settore di indagine.

- una buona base conoscitiva dell'ambito florovivaistico della produzione vegetale sia in vivo che in vitro;

Tutti i requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle manifestazioni di interesse. Non possono accedere all'incarico coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo o che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego, ovvero licenziati presso Pubbliche Amministrazioni.

Sono esclusi dalla partecipazione all'Avviso pubblico coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del Libro secondo del Codice penale.

6. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE.

I soggetti interessati a comunicare la propria disponibilità al conferimento dell'incarico in oggetto, e in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso, devono, a pena di esclusione, far pervenire **entro il termine perentorio delle ore 18:00 del giorno 28 maggio 2022** all'Istituto Regionale per la Floricoltura, la seguente documentazione:

- a) manifestazione di interesse - da redigersi su carta semplice secondo il "**modello A**" allegato al presente avviso;

- b) copia di un documento d'identità personale in corso di validità;
- c) *curriculum vitae* datato e sottoscritto, dal quale si possa desumere il possesso dei requisiti di partecipazione sopra descritti;
- d) copia di eventuali certificazioni, relative ai titoli, che i candidati ritengano opportuno presentare, agli effetti della valutazione.

Le domande presentate oltre il suddetto termine non saranno ammesse.

La domanda deve essere presentata **esclusivamente a mezzo servizio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo dell'IRF: amministrazione@pec.regflor.it** .

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: **“Manifestazione di interesse per conferimento incarico attività relative a supporto tecnico-amministrativo - Progetto Monver n.5645”** .

L'inoltro della documentazione richiesta in modalità diverse dalla PEC non sarà ritenuto valido. Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle istanze, non sarà riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

7. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO.

La selezione del contraente verrà disposta mediante affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 1, comma 2, *lett. a)* di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76 – cd “*Decreto semplificazioni*” convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120.

Nella fase preliminare della scelta del soggetto con il quale avviare la trattativa l'Ente stabilisce, in conformità ai principi contenuti nel Codice degli Appalti, che il corrispettivo della prestazione assuma un valore fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi.

La procedura di affidamento diretto verrà avviata a favore dell'interessato idoneo, che avrà presentato la documentazione richiesta entro i termini previsti, mediante valutazione per titoli e colloquio effettuata sulla base dei seguenti criteri, per un totale di massimo 100 punti.

Criteri di selezione:

- titoli fino ad un massimo di 40 punti;
- colloquio fino ad un massimo di 60 punti.

25 punti per titoli di studio:

Voto di diploma	Punteggio attribuito
Fino 90/100	20 punti
da 91/100 a 100/100	25 punti

15 punti per titoli professionali:

Esperienze nell'ambito florovivaistico della produzione vegetale sia in vivo che in vitro	5 punti per ogni esperienza	fino a un massimo di 15 punti
---	-----------------------------	-------------------------------

60 punti per il colloquio

Argomenti inerente l'incarico	fino a un massimo di 15 punti
Argomenti in materia di uso dei principali software in ambiente Windows e Office	fino a un massimo di 15 punti
Avere buona comprensione e capacità di scrittura in lingua inglese	fino a un massimo di 15 punti
Competenze dell'ambito florovivaistico della produzione vegetale sia in vivo che in vitro	fino a un massimo di 15 punti

La valutazione sarà effettuata da apposita commissione presieduta dal Direttore dell'IRF e in considerazione delle esigenze progettuali, potrà avvalersi di esperti, così come previsto nel vigente Regolamento organico del Personale dell'Istituto Regionale per la Floricoltura. Le risultanze della selezione saranno oggetto di apposito verbale. La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità.

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, in ordine alla protezione e al trattamento dei dati personali delle persone fisiche, si precisa quanto segue:

- a) titolare del trattamento è l'Istituto Regionale per la Floricoltura e i relativi dati di contatto sono i seguenti: PEC amministrazione@pec.regflor.it ;
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla procedura in parola;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma. 2 lett. b) tra i quali chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Istituto Regionale per la Floricoltura implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come Responsabili del trattamento. I dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge, anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

8. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Istituto Regionale per la Floricoltura <http://www.regflor.it/> alla sezione "Amministrazione Trasparente" (sottosezione "Bandi di gara e contratti"), nonché all'albo pretorio per giorni 10 a decorrere dal 19.05.2022.

9. FORMALITA' DI AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio avverrà a mezzo di piattaforma elettronica di *e-procurement* (ME.PA).

10. ALTRE INFORMAZIONI.

Ai fini del presente procedimento e ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 *ss.mm.ii.*, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Riccardo Jannone, Direttore dell'IRF.

Eventuali ulteriori informazioni sul contenuto del presente Avviso potranno essere richieste ai seguenti recapiti: e-mail irf@regflor.it - PEC amministrazione@pec.regflor.it - Tel. 0184 535149.

Allegato: **“Modello A”** – Dichiarazione manifestazione di interesse.

IL DIRETTORE DELL'ENTE

(Dott. Riccardo Jannone)

“Modello A”

Istituto Regionale per la Floricoltura
Via Carducci, 12 – 18038 SANREMO (IM)

A mezzo PEC: amministrazione@pec.regflor.it

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ RELATIVE ALLA DI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO - Progetto Interreg Alcotra - Fondo europeo di sviluppo regionale - Monver - Mondo verde - Monde vert - n.5645.

Il/La sottoscritto/a.....

nato/a a Prov.....il

residente a CAP Prov.....

indirizzo

C.F.P.IVA

Telefono PEC

Letto, compreso e accettato l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse relativo all'incarico in oggetto,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

al conferimento di incarico ai sensi dell'art. 1 comma 2 *lett. a)*, del D.Lgs. n. 76/2020 *ss.mm.ii.* relativo allo svolgimento di attività di supporto tecnico-amministrativo

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per il conferimento di incarico individuale nell'ambito delle predette attività.

Il/La sottoscritto/a, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 *ss.mm.ii.*, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 *ss.mm.ii.*, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

(Compilare e barrare con una X le caselle)

di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti nell'avviso di manifestazione di interesse (insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016); [nel caso in cui, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare, si abbia la necessità di dichiarare circostanze a proprio carico, deve essere redatta apposita dichiarazione];

di essere in regola con tutti gli obblighi contributivi e fiscali previsti dalla normativa vigente;

di non trovarsi in nessuna delle condizioni che comportano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

di autorizzare come mezzo per il ricevimento delle comunicazioni l'utilizzo del seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____;

di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, ad ex dipendenti dell'Istituto Regionale per la Floricoltura che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del medesimo nei suoi confronti, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*";

di aver preso visione delle disposizioni contenute nell'Avviso di manifestazione di interesse e di accertarne, incondizionatamente, tutte le condizioni contenute;

di essere a conoscenza che la presente richiesta non vincola in alcun modo l'Istituto Regionale per la Floricoltura, il quale si riserva di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte ed in qualsiasi momento, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi derivanti dall'incarico ricevuto;

di essere in possesso dei requisiti specifici di cui al punto 5 dell'avviso di manifestazione di interesse, come desumibili anche dal proprio *curriculum vitae* allegato;

di attestare la veridicità di quanto indicato nel suddetto *curriculum vitae*;

Il sottoscritto dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione esclusivamente ai funzionari e agli incaricati interni ed esterni della stazione appaltante e agli eventuali controinteressati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della L. 241/90 e ss.mm.ii.

Luogo _____, data ____/____/____

Firma _____

ALLEGA:

- curriculum formativo e professionale in formato europeo debitamente sottoscritto e datato dal quale si possa desumere il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti dall'Avviso di manifestazione di interesse in oggetto;
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità,
- Altro: _____