



IRF – ISTITUTO REGIONALE PER LA FLORICOLTURA

Sede: Via G. Carducci 12 – 18038 Sanremo (IM)

Tel.: 0184 535149 Fax: 0184 542111

E-mail: irf@reglfor.it

L'Istituto Regionale per la Floricoltura di Sanremo tra le varie competenze che gli sono state attribuite, svolge attività di diagnostica fitopatologica per la ricerca di organismi nocivi delle piante per:

- controlli ufficiali ed altre attività ufficiali;
- supporto alle aziende produttrici;
- studi a supporto di disciplinari e linee di difesa fitosanitaria;
- sorveglianza fitosanitaria del territorio a seguito di segnalazioni da soggetti terzi (ad esempio tecnici professionisti del settore, privati del settore, enti pubblici, università, enti di ricerca, ...).

Queste attività vengono realizzate presso il Laboratorio di Patologia Vegetale dell'Istituto Regionale per la Floricoltura (di seguito denominato Laboratorio).

Questa Carta dei Servizi è articolata nei seguenti paragrafi:

- a. Prove eseguite da Laboratorio IRF
- b. Accesso ai locali del Laboratorio IRF
- c. Tempi di conservazione del campione
- d. Tempi di conservazione delle registrazioni delle attività di prova
- e. Riservatezza
- f. Reclami
- g. Informativa privacy
- h. Istruzioni per la raccolta e l'invio dei campioni

Allegato I Informativa clienti

a. PROVE ESEGUITE DAL LABORATORIO IRF

Il Laboratorio IRF, per le finalità sopra indicate, esegue le seguenti prove:

Organismo	Matrice	Tecnica analitica	Metodo	Tempi medi di esecuzione prova (dalla data di inizio analisi alla data di fine analisi)
<i>Xylella fastidiosa</i>	Foglie e rametti di piante	- qPCR	EPPO PM 7/24 rev 5 2023 appendix 5	5-10 gg
<i>Xylella fastidiosa</i>	Insetti vettori	- qPCR	EPPO PM 7/24 rev 5 2023 appendix 5	5-10 gg
Insetti fitoparassiti	Organismi, tessuti infestati	- identificazione - allevamento	EPPO o MPI	In funzione dell'insetto
Acari fitoparassiti	Organismi, tessuti infestati	- identificazione - allevamento	MPI	In funzione dell'acaro
Funghi fitopatogeni	Tessuto vegetale, strutture fungine	- camera umida - osservazione mediante stereoscopio /microscopio - isolamento su substrato	EPPO o MPI	Mediamente 15 gg, può variare in funzione dell'organismo



Organismo	Matrice	Tecnica analitica	Metodo	Tempi medi di esecuzione prova (dalla data di inizio analisi alla data di fine analisi)
		agarizzato - tecniche molecolari PCR, qPCR, - altri a seconda dell'organismo		
Batteri fitopatogeni	Tessuto vegetale	- isolamento su substrato agarizzato - saggi biochimici - sistema computerizzato Biolog - tecniche molecolari (PCR, qPCR, ...)	EPPO o MPI	Mediamente 15 gg, può variare in funzione dell'organismo
Virus fitopatogeni	Tessuto vegetale, vettori	- ELISA e/o molecolare - piante indicatrici	EPPO o MPI	- 5-10 gg test ELISA; - 30-50 gg pianta indicatrice

I metodi indicati come MPI sono metodi interni di prova del Laboratorio IRF.

Le analisi presso il Laboratorio IRF verranno avviate entro 5 giorni lavorativi a partire dal conferimento del campione.

1. Il Laboratorio IRF è responsabile unicamente delle osservazioni e dei risultati analitici riferiti ai campioni oggetto di analisi e si impegna ad avvertire il Cliente (il Cliente è colui che si fa carico della prestazione relativa al campione conferito da lui stesso o da un suo delegato) nel caso di eventuali non conformità riscontrate (documentazione incompleta o richiesta non ben definita, campione non conforme alle analisi richieste, morosità del Cliente, ecc.).
2. Il materiale da sottoporre ad analisi viene recapitato al Laboratorio IRF a cura del Cliente, o di un suo delegato, allegando l'apposito "modulo di accompagnamento campioni" (modulo M 48 per analisi ufficiali e modulo M A1 per analisi per l'autocontrollo).
3. L'orario di sportello per il conferimento dei campioni, salvo differenti accordi presi con il personale del Laboratorio, è il seguente: lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9:00 alle 11:00 presso la sede IRF.
4. Il Laboratorio declina ogni responsabilità relativa alle informazioni e ai dati forniti dal Cliente (identificazione cliente, data campionamento, descrizione dichiarata).
5. Le analisi e tutte le osservazioni commissionate dal Cliente al Laboratorio si riferiscono UNICAMENTE ai campioni resi, sulla cui rappresentatività l'IRF non assume alcuna responsabilità.
6. Le analisi vengono eseguite presso la sede del Laboratorio sopraindicata. Qualora il Laboratorio IRF ritenesse necessario effettuare accertamenti supplementari presso altri Laboratori di diagnostica fitopatologica, il Cliente verrà prontamente informato.
7. Il Laboratorio non ha responsabilità alcuna sugli eventuali danni diretti ed indiretti, arrecati al Cliente o a terzi, in seguito all'utilizzo dei risultati di prova, né per ritardi nella consegna dei risultati di prova dovuti a causa di forza maggiore.
8. Nel caso in cui venga espressamente richiesto un sopralluogo, il Cliente garantisce l'accesso alla proprietà indicata nella richiesta e la possibilità di prelievo di campioni vegetali ai tecnici IRF. L'accesso ai fondi e i conseguenti eventuali campionamenti avranno esclusivamente finalità fitosanitaria. Tale attività non riguarda la ricerca di *Xylella fastidiosa*.



9. Le tariffe applicate sono quelle riportate sul tariffario del Laboratorio (il tariffario delle prestazioni del Laboratorio è compreso nel "Regolamento e Tariffario delle forniture e dei Servizi dell'Istituto Regionale Per La Floricoltura" (pubblicato sul sito IRF all'indirizzo <https://www.regflor.it/prodotti-e-servizi/>) in vigore alla data di consegna del campione, e i costi di analisi verranno definiti dal Tecnico dell'accettazione all'atto del ricevimento del campione mediante preventivo.
10. Le prestazioni del Laboratorio devono essere pagate prima del ritiro del Rapporto di Prova (di seguito denominato RdP) utilizzando la piattaforma digitale PagoPA che permette di effettuare pagamenti verso la Pubblica Amministrazione.
11. L'orario di sportello per il ritiro dei RdP è il seguente: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 11:00 presso l'Ufficio Segreteria dell'IRF.
12. I RdP vengono emessi in un unico esemplare originale, e non possono essere riprodotti parzialmente senza approvazione scritta da parte del Laboratorio, inoltre non possono essere impiegati, in tutto o in parte, a scopo pubblicitario o promozionale, e non possono costituire elemento di prova in procedimenti giudiziari.
13. Salvo non sia diversamente convenuto, i RdP vengono consegnati, ad avvenuto pagamento della prestazione, direttamente al Cliente. Su espressa richiesta dello stesso, che deve essere formulata in fase di consegna del campione, i RdP possono essere anticipati all'indirizzo di posta elettronica che il Cliente ha indicato nel modulo di accompagnamento del campione. Il Laboratorio non si assume responsabilità di eventuali errori di trasmissione.
14. Tutela Legale: il Cliente in fase di stipula della presente richiesta è tenuto a dichiarare al Tecnico dell'accettazione del Laboratorio, se il campione/indagine è riferito a procedimenti di tipo civile/penale o se è in contraddittorio con organi di controllo.
15. Foro Competente: qualsiasi controversia dovesse insorgere fra le parti in ordine all'interpretazioni, esecuzione e cessazione del presente contratto, sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Imperia.

b. ACCESSO AI LOCALI DEL LABORATORIO IRF

Il Laboratorio è disponibile per eventuali visite dei Clienti. È comunque necessario accordarsi preventivamente con il Responsabile del Laboratorio che durante la visita assicura la presenza del personale del Laboratorio.

Alle eventuali altre parti interessate al campione (importatore/rappresentante in dogana, esportatore, vivaista, ecc.) è inoltre riservata la possibilità di richiedere di presenziare all'apertura del campione, previo invio di una richiesta al Direttore via pec (indirizzo amministrazione@pec.regflor.it) almeno 5 giorni lavorativi prima della consegna del campione. Seguirà comunicazione da parte della Direzione sulle modalità di ricevimento del campione e su come sarà possibile presenziare alla sua apertura; in questi casi è richiesta la sottoscrizione di un impegno alla riservatezza così come richiamato nel Registro degli Accessi.

c. TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI CAMPIONI

I campioni sottoposti ad analisi sono conservati sino al completamento delle prove stesse, e una volta conclusa l'analisi i campioni vengono eliminati, a meno di specifica richiesta scritta da parte del Cliente.



d. TEMPI DI CONSERVAZIONE DELLE REGISTRAZIONI DELLE ATTIVITA' DI PROVA

Le registrazioni relative alle prove eseguite, compresi i rapporti di prova, vengono conservate presso il Laboratorio per un periodo di 5 anni dalla fine dell'analisi, quindi vengono distrutte. Previo accordo è possibile conservare i documenti di registrazione delle prove per un periodo maggiore.

e. RISERVATEZZA

Il Laboratorio è responsabile della gestione di tutte le informazioni ottenute o generate nel corso dell'esecuzione delle attività di laboratorio.

Le informazioni ottenute o generate nel corso delle attività di laboratorio sono considerate informazioni di proprietà e, come tali, riservate: tali informazioni si riferiscono alla provenienza del campione e agli esiti delle analisi eseguite.

Non sono considerate riservate le informazioni che:

- sono di pubblico dominio già prima del trasferimento dell'informazione al Laboratorio;
- diventano di pubblico dominio dopo una comunicazione di fatto non imputabile al Laboratorio;
- il Laboratorio deve consegnare o trasmettere all'Autorità Giudiziaria sulla base di disposizioni legislative (ad es. nel caso di accertamenti promossi dall'Autorità e da altri enti di controllo ufficiale).

Inoltre nel caso di rinvenimento di organismi nocivi soggetti a lotta obbligatoria o contemplati nel D.Lgs. 19/2021 (DECRETO LEGISLATIVO 2 febbraio 2021, n. 19 Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625. (21G00021)), il Laboratorio è tenuto ad informare il Servizio Fitosanitario Regionale per applicare le necessarie misure fitosanitarie.

Qualora al Laboratorio fosse richiesto per legge di comunicare informazioni riservate (se ad esempio il Direttore o il Responsabile del Laboratorio dovessero rilasciare dichiarazioni contenenti informazioni riservate), i proprietari delle informazioni interessati verranno informati delle informazioni fornite, a meno che questa comunicazione sia proibita da disposizioni cogenti.

Il Laboratorio mantiene la riservatezza delle informazioni ottenute da fonti terze. Il Laboratorio mantiene riservata l'identità di chi ha fornito tali informazioni e non le rivela, a meno di accordi presi con la fonte stessa.

f. RECLAMI

Il Laboratorio prende in considerazione tutti i reclami e le contestazioni provenienti dai Clienti e dalle altre parti interessate.

I reclami sono accettati dal Laboratorio e possono essere trasmessi via mail all'indirizzo patologia@regflor.it o telefonando al numero 0184 535149. Il Laboratorio si assume la responsabilità di tutte le decisioni prese in merito al trattamento del reclamo. Il Responsabile del Laboratorio conferma all'estensore del reclamo, mediante comunicazione scritta, di aver ricevuto il reclamo ove possibile (se non anonimo e se vengono forniti i recapiti) e si impegna a fornire aggiornamenti relativi allo stato di avanzamento e all'esito.



g. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (GDPR), e della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, l'IRF assicura i Clienti che i dati personali di cui l'IRF entrerà in possesso per l'instaurazione e la gestione del rapporto contrattuale con loro, verranno trattati nel pieno rispetto delle libertà fondamentali, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, per scopi non eccedenti alle finalità di seguito specificate, al fine di garantire la tutela e la riservatezza dei dati nell'ambito dei trattamenti effettuati sia con strumenti informatici che non. L'informativa completa "Informativa Clienti" è allegata alla presente Carta dei Servizi, allegato I.

h. ISTRUZIONI PER LA RACCOLTA E L'INVIO DEI CAMPIONI

- **Prelievo:** il campione deve essere rappresentativo del quadro sintomatologico osservato ed includere tanto le parti sintomatiche (possibilmente nei diversi stadi) quanto le parti asintomatiche della pianta, nonché eventuali strutture (ad es. carpofori fungini). Non raccogliere campioni da piante completamente morte, marcescenti o in decomposizione, oppure trattate con antiparassitari da pochi giorni. In caso di avvizzimenti, se possibile, raccogliere anche parti del colletto e dell'apparato radicale. In caso di sospetta virosi, oltre ai campioni sintomatici, bisogna allegare anche un campione della stessa specie/varietà prelevato da piante sane o quanto meno asintomatiche allevate nello stesso appezzamento ma in una zona distante da quella dove sono presenti sintomi sospetti. Se il sintomo compare in modo diffuso nell'impianto, sarebbe opportuno raccogliere i campioni in parti diverse dell'appezzamento.
- **Conservazione:** il campione deve essere riposto in una busta di plastica (ad. es. zip lock) o di carta, ed identificato in modo univoco mediante codice/sigla apposta con pennarello indelebile o inserendo un'etichetta nel contenitore. I frutti e i tuberi con processi di marcescenza in corso e i carpofori fungini devono essere avvolti in carta assorbente asciutta. Campioni fragili e delicati (es. insetti) devono essere riposti in contenitori rigidi (barattoli o provette) per preservarne l'integrità. Il campione deve essere il più fresco possibile e, se soggetto a degradazione, deve essere conservato a basse temperature (T° non superiore a 10-15 $^{\circ}\text{C}$ nel periodo compreso tra la raccolta e il conferimento/invio). In campo evitare esposizione prolungata al sole/caldo, e se possibile riporre i campioni in una scatola di polistirolo o una borsa frigo con piastre ghiacciate.
- **Conferimento al Laboratorio:** il campione può essere spedito o conferito di persona. In caso di invio tramite corriere/posta si consiglia di avvolgere il campione in carta (tipo giornale) leggermente inumidita e riporlo in una scatola di cartone, cercando di evitare i sacchetti di plastica che potrebbero favorire l'insorgere di marciumi. Contattare preventivamente il Laboratorio per avere il modulo di richiesta di analisi che deve accompagnare il campione e per comunicare l'avvenuta spedizione o i tempi di consegna. Le tipologie di analisi effettuate dal Laboratorio e le relative tariffe sono riportati nel tariffario consultabile all'indirizzo <https://www.regflor.it/prodotti-e-servizi/>. I campioni possono essere inviati o consegnati a:

IRF - Istituto Regionale per la Floricoltura
Laboratorio di Patologia Vegetale
Responsabile dott.ssa Patrizia Martini
Via G. Carducci 12 - 18038 Sanremo (IM) - Italy
Mail: patologia@regflor.it
Telefono: +39 0184 535149



ALLEGATO I- INFORMATIVA CLIENTI

Ai sensi del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”), e della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali, La informiamo che i dati personali di cui la nostra organizzazione entrerà in possesso per l'instaurazione e la gestione del rapporto contrattuale con Lei, verranno trattati nel pieno rispetto delle libertà fondamentali, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, per scopi non eccedenti alle finalità di seguito specificate, al fine di garantire la tutela e la riservatezza dei dati nell’ambito dei trattamenti effettuati sia con strumenti informatici che non.

Titolarità del trattamento

Titolare del trattamento è l’Istituto Regionale di Floricoltura – Legale rappresentante: Presidente sede: Via G. Carducci 12 – 18038 Sanremo (IM) Tel.: 0184 535149 E-mail irf@reglfor.it – pec: amministrazione@pec.regflor.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dei dati è contattabile via email all’indirizzo privacy@advancedvalue.eu

Finalità e basi giuridiche del trattamento

Finalità	Base giuridica
Gestione anagrafica e fatturazione del cliente	il trattamento viene effettuato sulla base di un contratto di cui l’interessato è parte o misure precontrattuali
Adempimento da parte del Titolare di obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalle normative comunitarie, anche a fini legali/ fiscali, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo	I dati sono trattati sulla base di obblighi di legge
Se necessario, per accertare, esercitare o difendere i diritti del Titolare in sede giudiziaria	il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento

Tempi di conservazione dei dati trattati

I dati personali trattati per le finalità di cui sopra vengono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e, dopo la cessazione, per 10 anni dall’ultima registrazione (art. 2220 del codice civile), salvo che non risulti necessario conservarli ulteriormente per difendere o far valere un diritto o per adempiere a eventuali ulteriori obblighi di legge o ordini delle Autorità. In caso di contenzioso giudiziale, i dati saranno conservati per tutta la durata dello stesso, fino all’esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione.

Obbligo di conferimento dei dati personali

Il mancato o parziale conferimento dei necessari dati personali da parte dell’interessato comporta l’impossibilità per il titolare di assolvere gli obblighi di fornitura dei servizi richiesti.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati personali

Il Titolare, nell’ambito del trattamento, può comunicare i dati personali dell’interessato a varie categorie di soggetti terzi come di seguito elencato:



- Liberi professionisti anche in forma associata nell'ambito di rapporti di assistenza/consulenza
- Banche e istituti di credito L'elenco completo dei destinatari è disponibile presso il Titolare.

Trasferimenti all'estero

Il Titolare non effettua alcun trasferimento di dati personali oggetto di trattamento di cui nella presente informativa al di fuori dell'Unione Europea.

Processi decisionali automatizzati

Il Titolare non prende decisioni con effetti giuridicamente rilevanti sull'interessato basate esclusivamente su processi decisionali automatizzati e senza l'intermediazione di un operatore, compresa la profilazione dell'interessato.

Diritti dell'interessato

L'Interessato ha in qualunque momento il diritto di accesso, rettifica, cancellazione dei propri dati personali, limitazione del trattamento dei propri dati personali qualora sussistano i presupposti.

L'Interessato ha altresì il diritto di richiedere in qualunque momento al titolare circa l'esistenza o meno di un trattamento di propri dati personali e, se sì, di sapere quali sono i trattamenti in questione, a quali dati personali afferiscono e a quali destinatari o categorie di destinatari tali dati sono stati trasmessi.

L'interessato può in qualunque momento richiedere al Titolare una copia di tali dati che, tipicamente, saranno forniti in forma elettronica attraverso strumenti informatici di comune utilizzo, salvo che questi non ledano o pregiudichino i diritti e le libertà di altri interessati (ai sensi dell'art. 15 par. 4 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali), nel qual caso tali dati potranno essere comunicati soltanto all'autorità pubblica, ad esempio nell'ambito di una indagine giudiziaria. Per ulteriori richieste dell'Interessato circa le medesime informazioni potranno essere applicati da parte del Titolare delle tariffe amministrative.

In caso di rettifica o cancellazione dei dati personali, limitazione e opposizione relativi al trattamento, il Titolare ha l'obbligo di comunicarle a ciascuno degli eventuali destinatari a cui tali dati sono stati precedentemente comunicati per le finalità descritte nell'informativa, salvo che ciò si riveli impossibile o richieda uno sforzo sproporzionato. Il Titolare del trattamento comunica all'Interessato tali destinatari qualora l'Interessato lo richieda. L'interessato può rivolgersi al Titolare per l'esercizio dei propri diritti scrivendo a irf@regflor.it

L'Interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (www.garanteprivacy.it) secondo le modalità indicate nel sito stesso del Garante.